

【在学生】証明書申込書

学 科 名 専 攻 名		学 籍 番 号	
入学・卒業年度	年	月	入学 年 月 卒業見込み
フリガナ			
氏 名			
ローマ字氏名	※英文申込の場合のみ		
生 年 月 日			
現 住 所	〒		
電 話 番 号			

証明書の種類	和文	英文	手数料
在学証明書	通	通	各種 1 通 200 円
成績証明書（学部・修士）	通	通	
卒業見込証明書 ※4 年次進級後、対象者のみ 4 月初旬発行開始	通	通	
修了見込証明書 ※2 年次進級後、対象者のみ 4 月初旬発行開始	通	通	
卒業見込・成績証明書 ※4 年次進級後、対象者のみ 4 月初旬発行開始	通		
修了見込・成績証明書 ※2 年次進級後、対象者のみ 4 月初旬発行開始	通		
健康診断証明書	通	通	
院在籍 学部卒業証明書	通	通	
院在籍 学部成績証明書	通	通	
その他（ ）	通	通	
合 計 通 数 ・ 合 計 金 額	通×200 円 円		

本人申請書類チェック欄 ※発送前に不足がないかをご確認ください。不足があると発行ができませんのでご注意ください。

必要書類	申込内容	学生証 (コピー)	返信用封筒 切手貼付・住所記入	手数料(定額小為替) (円)	委任状 代理人申請の場合
本人チェック欄	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

その他伝達事項: 厳封の希望等